

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	ПК 18.01-04-01- 2017 14/1 2
------	--	--------------------------------------



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Житомирського державного
технологічного університету
від «02» 2017 р. № 285а
Ректор В.В. Євдокимов

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ В ЖИТОМИРСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ ТЕХНОЛОГІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

ПК _____

☐

Контрольний примірник



Врахований примірник

Погоджено

вченою радою Житомирського державного
технологічного університету
від 2 жовтня 2017 року, протокол № 2

Житомир

2017

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	пк
------	--	----

18.01-04-01-
2014

2

14/2

ЗМІСТ

Загальні положення	
Види, форми та організація навчання працівників в ЖДТУ	
Зміст навчання працівників в ЖДТУ	
Строк та періодичність навчання працівників в ЖДТУ	
Результати навчання працівників в ЖДТУ	

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	пк 18.01-04-01 2 2017
------	--	--------------------------

I. Загальні положення

14/3

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", "Про наукову і науково-технічну діяльність" і визначає порядок підвищення кваліфікації та стажування (далі - навчання) педагогічних, науково-педагогічних працівників та працівників підприємств, установ та організацій (далі - працівники), які проходять підвищення кваліфікації та стажування в Житомирському державному технологічному університеті (далі - ЖДТУ).

1.2. Метою навчання працівників в ЖДТУ є вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення і розширення її професійних знань, умінь і навичок, набуття особою досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності.

1.3. Основними завданнями навчання працівників в ЖДТУ є:

- оновлення та розширення знань, формування нових професійних компетентностей в науково-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській, професійній діяльності;
- засвоєння інноваційних технологій, форм та методів;
- набуття досвіду формування змісту навчання з урахуванням його цільового спрямування, посадових обов'язків працівників, здобутої освіти, досвіду практичної роботи та професійної діяльності, їх інтересів і потреб;

- вивчення методів управління, ознайомлення з досягненнями науки, техніки і виробництва та перспективами їх розвитку;
- розроблення пропозицій щодо впровадження у практичну діяльність кращих досягнень науки, техніки і виробництва.

1.4. Навчання працівників здійснюється на підставі договорів, що укладаються між замовниками освітніх послуг з підвищення кваліфікації та ЖДТУ.

1.5. Фінансування витрат, пов'язаних з навчанням працівників, здійснюється за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством України, а також за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	під 18.01-04-01- 2017 2
------	--	-------------------------------

2. Види, форми та організація навчання працівників в ЖДТУ

14/4

2.1. Навчання працівників здійснюється за такими видами:

- довгострокове підвищення кваліфікації;
- короткострокове підвищення кваліфікації (семінари, семінари-практикуми, семінари-наради, семінари-тренінги, тренінги, вебінари, "круглі столи" тощо).

2.2. Навчання працівників здійснюється відповідно до плану-графіка за денною, вечірньою, заочною та дистанційною формами навчання. Форми навчання можуть поєднуватись відповідно до Законів України "Про освіту" та "Про вищу освіту".

Форми навчання встановлюються ЖДТУ залежно від складності навчальних програм, їх мети та змісту з урахуванням потреб замовників.

2.3. Навчання працівників здійснюється за навчальними планами та програмами, розробленими кафедрами ЖДТУ.

2.4. Організація навчання працівників здійснюється центром післядипломної освіти ЖДТУ, який:

- веде облік працівників, що підлягають навчанню;
- здійснює інші організаційні заходи щодо навчання працівників.

2.5. Працівники, які проходять навчання, подають до центру післядипломної освіти ЖДТУ такі документи:

- направлення на підвищення кваліфікації (стажування) працівника за формою, наведеною в додатку 1 до цього Положення (тільки для педагогічних та науково-педагогічних працівників);
- індивідуальний план підвищення кваліфікації (стажування) за формою, наведеною в додатку 2 до цього Положення, що містить інформацію про мету, завдання, строк, зміст навчання, очікувані результати (тільки для педагогічних та науково-педагогічних працівників).

2.6. Зарахування на навчання здійснюється за наказом ректора ЖДТУ на підставі направлення на підвищення кваліфікації (стажування) педагогічного (науково-педагогічного) працівника та договорів укладених з підприємствами, установами, організаціями, фізичними та юридичними особами.

2.7. Науково-методичне забезпечення навчання працівників здійснюється кафедрами ЖДТУ.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	2
------	--	---

під 18.04-04-01
2018
14/5

2.8. Безпосереднє керівництво навчанням працівників здійснюється завідувачами відповідних кафедр ЖДТУ.

Оплата праці осіб, які залучаються до навчання працівників, визначається згідно з законодавством відповідно до затвердженого кошторису.

3. Зміст навчання працівників в ЖДТУ

3.1. Навчання за програмою довгострокового підвищення кваліфікації спрямовується на оволодіння, оновлення та поглиблення працівниками спеціальних фахових, науково-методичних, психологічних, правових, економічних та управлінських компетентностей, у тому числі вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду, що сприяє якісному виконанню ними своїх посадових обов'язків, розширенню їх компетенцій тощо.

3.2. Навчання за програмами короткострокового підвищення кваліфікації - семінарів, семінарів-практикумів, семінарів-нарад, семінарів-тренінгів, тренінгів, вебінарів, "круглих столів" тощо передбачає комплексне вивчення сучасних та актуальних наукових проблем в галузі освіти, науки, педагогіки, відповідних нормативно-правових актів, вітчизняного та зарубіжного досвіду, підвищення рівня професійної культури тощо.

Навчальні програми семінарів-тренінгів та тренінгів спрямовані на формування, розвиток та вдосконалення особистісних професійних компетентностей (організаторських, творчих, лідерських, комунікативних тощо), підвищення ефективності професійної діяльності в галузі освіти.

3.3. Стажування здійснюється з метою формування і закріплення на практиці професійних компетентностей, здобутих у результаті теоретичної підготовки, щодо виконання завдань і обов'язків на займаній посаді або посаді вищого рівня, засвоєння вітчизняного та зарубіжного досвіду, формування особистісних якостей для виконання професійних завдань на новому, більш високому якісному рівні в межах певної спеціальності.

3.4. Зміст навчальних планів та програм формується з урахуванням галузевої специфіки та наукового спрямування працівників і визначається:

- сучасними вимогами щодо форм, методів і засобів професійної діяльності працівників;

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	ПК 18.01-04-01 2018 74/6
------	--	--------------------------------

- державними та галузевими стандартами вищої освіти;
- досягненнями у напрямках соціальної, психологічної, управлінської, економічної, правової, технологічної підготовки тощо.

Навчання забезпечує поєднання теоретичного матеріалу з практичною спрямованістю у вирішенні конкретних завдань і проблем удосконалення діяльності вищих навчальних закладів, підприємств, установ та організацій.

3.5. Навчальні плани та програми підвищення кваліфікації розробляються кафедрами ЖДТУ, які здійснюють навчання, і затверджуються ректором університету.

Навчальний план довгострокового підвищення кваліфікації передбачає аудиторні заняття, самостійну навчальну роботу та підсумковий контроль.

3.6. Стажування здійснюється за індивідуальним навчальним планом, що розробляється кафедрами ЖДТУ, які здійснюють навчання, і затверджується ректором університету.

4. Строк та періодичність навчання працівників в ЖДТУ

4.1. Строк навчання працівників визначається навчальними планами та програмами, обсягом навчального часу (в академічних годинах та кредитах ECTS) і встановлюється відповідно до вимог законодавства.

4.2. Строк довгострокового підвищення кваліфікації за обсягом годин навчальної програми становить не менше 120 академічних годин (у співвідношенні, як правило, не більше 40% годин аудиторного навантаження).

4.3. Строк короткострокового підвищення кваліфікації за обсягом годин навчальної програми становить менше 120 академічних годин (у співвідношенні, як правило, не більше 40% годин аудиторного навантаження).

4.4. Строк стажування працівників визначається закладом-замовником з урахуванням обсягу годин навчальної програми, її мети та завдання за погодженням з керівником закладу-виконавця і становить не більше 48 кредитів ECTS.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	пк 18.01-04-01 2017 14/7
------	--	--------------------------------

5. Результати навчання працівників в ЖДТУ

5.1. Для проведення підсумкового контролю довгострокового підвищення кваліфікації наказом ректора створюється атестаційна комісія.

5.2. Після успішного завершення теоретичного навчання працівникам видається документ про підвищення кваліфікації. За результатами підвищення кваліфікації видаються наступні документи:

- за проходження довгострокового підвищення кваліфікації та стажування – згідно додатку 3;
- за проходження короткострокового підвищення кваліфікації – згідно додатку 4;
- за результатами проведення семінарів та тренінгів – згідно додатку 5.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	пк 2
------	--	------

18.01-04-01-
2017
14/8

Додаток 1

(назва ВНЗ)

НАПРАВЛЕННЯ на підвищення кваліфікації (стажування) педагогічного (науково-педагогічного) працівника

Прізвище, ім'я, по батькові _____

який/яка працює в (на) _____

(найменування структурного підрозділу)

(найменування вищого навчального закладу)

Науковий ступінь _____

Вчене звання _____

Посада _____

Перелік навчальних дисциплін, що викладає педагогічний (науково-педагогічний) працівник

Загальний стаж роботи _____

Педагогічний (науково-педагогічний) стаж _____

Аспірантура (докторантура) _____

(найменування вищого навчального закладу, рік закінчення)

Інформація щодо попереднього підвищення кваліфікації (стажування) _____

Місце проживання, телефон _____

Просимо зарахувати на підвищення кваліфікації (стажування) з

"__" ____ 20__ року по "__" ____ 20__ року.

Ректор (директор) _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

М.П.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	18.01-04-01- 2014 2
------	--	---------------------------

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор ЖДТУ

(підпис)
проф., д.е.н. В.В. Євдокимов

" ____ " ____ 20__ року

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН підвищення кваліфікації (стажування)

(прізвище та ініціали працівника)

(посада, найменування кафедри (предметної (циклової) комісії),

іншого структурного підрозділу, науковий ступінь,
вчене звання)

(найменування вищого навчального закладу, в якому працює
науково-педагогічний (педагогічний) працівник)

в Житомирському державному технологічному університеті
строк підвищення кваліфікації (стажування)

з " ____ " ____ 20__ р. по " ____ " ____ 20__ р.

Мета підвищення кваліфікації (стажування)

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	ІП 18.01-04 2
------	--	------------------

Додаток 3 14/12



Міністерство освіти і науки України
Житомирський державний технологічний університет

СВІДОЦТВО

про підвищення кваліфікації

СС 05407870 / __ - __

Видано _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

про те, що з «__» _____ 20__ р.
до «__» _____ 20__ р.

він/вона підвищував(ла) кваліфікацію в

_____ (назва структурного підрозділу)

за програмою

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	підпис
------	--	--------

2

20.01-04-01-
2017
14/12

За час навчання опрацював (ла) такі теми:

Назва теми (курсу)	Години /Кредити ЄКТС

Виконав(ла) випускню роботу на тему

з оцінкою _____

Ректор _____
(підпис)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Реєстраційний номер _____
«____» _____ 20__ р.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	ПІП 18.01-04-01- 2013 2
------	--	-------------------------------

Додаток 4



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ

Посвідчення

ПРО ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

СЕРІЯ СС НОМЕР 05407870/_____-____

Видано

(прізвище, ім'я, по батькові)

про те, що з «__» ____ 20__ р. по «__» ____ 20__ р.
він (вона) підвищував (ла) кваліфікацію в Житомирському
державному технологічному університеті

за

За час навчання опрацював (ла) такі теми:

Назва теми (курсу)	Навчальний час, год.
1.	
2.	
3.	
Всього	

Ректор ЖДТУ

В.В. Євдокимов

М.П.

«__» ____ 20__ р.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет	2
------	---	---

18.05.04-01-
2017

Додаток 5 14/14



Завідувач центру
післядипломної освіти

[Signature]

Т.П. Остапчук

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Провідний юрисконсульт

[Signature]

О.В. Олійник

А.В. Турбовець